



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОМСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ**  
**ПРИКАЗ**

От 9 апреля 2026 № 35

г. Омск

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении  
из бюджета города Омска грантов в форме субсидий

В соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Положением о департаменте финансов Администрации города Омска, утвержденным Решением Омского городского Совета от 28 сентября 2011 года № 441, приказываю:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Омска грантов в форме субсидий (далее – соглашение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. При наличии в постановлениях Администрации города Омска, регулирующих предоставление из бюджета города Омска грантов в форме субсидий, особенностей предоставления грантов в форме субсидий главным распорядителям средств бюджета города Омска включать указанные особенности в соглашения.

3. При наличии в законодательстве Российской Федерации, государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» особенностей форм

соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, включать указанные особенности в соглашения.

4. Признать утратившими силу:

1) приказ директора департамента финансов Администрации города Омска от 21 ноября 2022 года № 137 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета города Омска грантов в форме субсидий»;

2) приказ директора департамента финансов Администрации города Омска от 29 декабря 2023 года № 107 «О внесении изменений в приказ директора департамента финансов Администрации города Омска от 21 ноября 2022 года № 137».

5. В приказе директора департамента финансов Администрации города Омска от 19 июля 2023 года № 63 «О внесении изменений в некоторые приказы директора департамента финансов Администрации города Омска» пункт 1 исключить.

6. Официально опубликовать настоящий приказ и разместить его на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Директор департамента



О.В. Илютикова

Приложение № 1  
к приказу директора департамента финансов  
Администрации города Омска  
от 9 апреля 2026 года № 35

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ**  
о предоставлении из бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)  
\_\_\_\_\_, действующего на  
(Ф.И.О.)

основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование для юридического лица, некоммерческой организации, не являющийся казенным учреждением города Омска (далее – некоммерческая организация), фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_,

(Устав для юридического лица, реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование порядка (положения) предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, из бюджета города Омска)

утвержденным постановлением Администрации города Омска от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления гранта), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

### I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Омска в 20 \_\_\_\_ году гранта в форме субсидии (далее – грант) \_\_\_\_\_

(указание цели (ей) предоставления гранта<sup>1</sup>)

в целях достижения результатов: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> – указывается цель предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта.

\_\_\_\_\_ (наименование структурного элемента муниципальной программы<sup>2</sup>)  
на реализацию Получателем следующего(их) проекта(ов) (мероприятий): \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

2. Грант предоставляется на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение/возмещение)  
затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № \_\_\_\_\_  
к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью  
настоящего Соглашения<sup>4</sup>.

## II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

3. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе  
I настоящего Соглашения, в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:

1) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными  
\_\_\_\_\_ (главному распорядителю бюджетных средств)  
как получателю средств бюджета города Омска, по кодам классификации  
расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем  
размере:  
в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_<sup>5</sup>;  
(код БК)

2) за пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.  
\_\_\_\_\_ (реквизиты распоряжения Администрации города Омска, принятого в соответствии с постановлением Администрации  
города Омска от 19 августа 2021 года № 501-п «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении договоров  
(соглашений) о предоставлении из бюджета города Омска субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1, пунктами  
2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на срок, превышающий срок действия  
утвержденных лимитов бюджетных обязательств»)  
20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>7</sup>.  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

## III. Условия предоставления гранта

<sup>2</sup> – предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлено, что грант предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы города Омска.

<sup>3</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления гранта.

<sup>4</sup> – приложение оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<sup>5</sup> – указывается конкретный размер предоставляемого гранта по коду БК (коды: главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов включая группу, подгруппу), по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта).

<sup>6</sup> – предусматривается при наличии такого распоряжения Администрации города Омска.

<sup>7</sup> – указывается ежегодный предполагаемый (предельный) размер гранта за пределами планового периода в пределах средств бюджета города Омска и сроков, установленных распоряжением Администрации города Омска, указанным в подпункте 2 пункта 3 настоящего Соглашения.

4. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта при выполнении Получателем следующих условий:

1) запрет приобретения Получателем – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления гранта<sup>8</sup>;

2) \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_<sup>9</sup>.

5. Грант предоставляется при наличии согласия Получателя гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант, проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление проверок Контрольно-счетной палатой города Омска, управлением финансового контроля Администрации города Омска в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Перечисление гранта осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением грантов, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

#### IV. Права и обязанности Сторон

7. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

1) обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

2) осуществлять проверку и принятие представленной Получателем отчетности, указанной в подпунктах 5 и 6 настоящего пункта Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 6 настоящего Соглашения;

4) устанавливать:

<sup>8</sup> – предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления гранта грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат Получателя.

<sup>9</sup> – указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта.

- значения результатов предоставления гранта<sup>10</sup>, характеристик результата предоставления гранта (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления гранта) (далее – характеристики результата)<sup>11</sup> в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>12</sup>;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее – План мероприятий) в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>13</sup>;

5) осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта, характеристик результата и Плана мероприятий, установленных настоящим Соглашением, на основании:

- отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата (при их установлении) по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>14</sup>;

- отчета о реализации Плана мероприятий по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>15</sup>;

б) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе на основании отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению<sup>16</sup>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

7) в случае установления \_\_\_\_\_

(главным распорядителем бюджетных средств)

факта(ов) нарушения Получателем условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в \_\_\_\_\_

<sup>10</sup> – устанавливаются значения результатов предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта.

<sup>11</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Устанавливаются значения характеристик результата предоставления гранта (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления гранта), предусмотренных Порядком предоставления гранта.

<sup>12</sup> – приложение оформляется по форме согласно приложению № 2 к типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<sup>13</sup> – приложение оформляется по форме согласно приложению № 3 к типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения. В случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств города Омска по предоставлению гранта являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, приложение оформляется по форме согласно приложению № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н (далее – Порядок проведения мониторинга).

<sup>14</sup> – приложение оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

<sup>15</sup> – приложение оформляется по форме согласно приложению № 5 к типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения. В случае, если источником финансового обеспечения расходных обязательств города Омска по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, приложение оформляется по форме согласно приложению № 3 к Порядку проведения мониторинга.

<sup>16</sup> – отчет оформляется по форме согласно приложению № 6 к типовой форме соглашения, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, и (или) несоблюдение сроков реализации проекта (мероприятий), направлять Получателю в течение \_\_\_ рабочих дней требование о возврате средств гранта в бюджет города Омска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

8) в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления гранта, установленные настоящим Соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств гранта в бюджет города Омска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

9) в случае недостижения в установленные настоящим Соглашением сроки значений результата предоставления гранта направлять Получателю требование об уплате пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы средств гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта до дня возврата средств гранта (части средств гранта) в бюджет города Омска<sup>17</sup>;

10) в случаях, предусмотренных Порядком предоставления гранта, принимать решение о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году<sup>18</sup> остатка гранта, не использованного в 20\_\_ году<sup>19</sup>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней<sup>20</sup> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные цели<sup>21</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

11) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

12) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления гранта, в том числе<sup>22</sup>: \_\_\_\_\_.

#### 8. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, а также осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком

<sup>17</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта.

<sup>18</sup> – указывается год, следующий за годом предоставления гранта.

<sup>19</sup> – указывается год предоставления гранта.

<sup>20</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>21</sup> – указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<sup>22</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

предоставления гранта, в том числе<sup>23</sup>: \_\_\_\_\_;

2) устанавливать сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности, в том числе<sup>24</sup>: \_\_\_\_\_.

9. Получатель обязуется:

1) представлять в \_\_\_\_\_  
(главный распорядитель бюджетных средств)

документы, предусмотренные настоящим Соглашением;

2) включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим грант на финансовое обеспечение затрат, определенных в разделе I настоящего Соглашения, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление проверок Контрольно-счетной палатой города Омска, управлением финансового контроля Администрации города Омска в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в разделе I настоящего Соглашения, и использовать грант по целевому назначению;

4) обеспечивать достижение значений результатов предоставления гранта, характеристик результата, установленных настоящим Соглашением;

5) обеспечивать реализацию Плана мероприятий, установленного настоящим Соглашением<sup>25</sup>;

б) представлять в \_\_\_\_\_  
(главный распорядитель бюджетных средств)

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к  
(месяц, квартал, год)<sup>26</sup>

настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

- отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата (при их установлении), установленных настоящим Соглашением, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_;

(месяц, квартал, год)<sup>27</sup>

- отчет о реализации Плана мероприятий не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня,

<sup>23</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<sup>24</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Устанавливаются сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

<sup>25</sup> – предусматривается при наличии в Соглашении абзаца второго подпункта 5 пункта 7.

<sup>26</sup> – указываются сроки предоставления Получателем отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установленные Порядком предоставления гранта (но не реже одного раза в квартал).

<sup>27</sup> – указываются сроки предоставления Получателем отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, результата предоставления гранта, установленные Порядком предоставления гранта (но не реже одного раза в квартал).

следующего за отчетным \_\_\_\_\_, а также не позднее 10 рабочего дня  
(месяц, квартал, год)

после достижения значения результата предоставления гранта<sup>28</sup>;

- иные отчеты<sup>29</sup>: \_\_\_\_\_;

7) направлять по запросу \_\_\_\_\_  
(главного распорядителя бюджетных средств)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления гранта в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

8) в случае получения от \_\_\_\_\_  
(главного распорядителя бюджетных средств)

требования о возврате средств гранта в соответствии с подпунктом 7 пункта 7 настоящего Соглашения:

- устранять факт(ы) нарушения условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

- возвращать в бюджет города Омска средства гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

9) в случае получения от \_\_\_\_\_  
(главного распорядителя бюджетных средств)

требования в соответствии с подпунктом 8 пункта 7 настоящего Соглашения возвращать в бюджет города Омска средства гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

10) в случае получения от \_\_\_\_\_ требования  
(главного распорядителя бюджетных средств)

в соответствии с подпунктом 9 пункта 7 настоящего Соглашения уплатить пеню в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы средств гранта, подлежащих возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта, до дня возврата средств гранта (части средств гранта) в бюджет города Омска;

11) в случае нарушения условий предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных управлением финансового контроля Администрации города Омска и (или) Контрольно-счетной палатой города Омска, возвращать средства гранта в размере и в сроки, определенные в представлении и (или) предписании соответствующего органа муниципального финансового контроля;

12) возвращать неиспользованный остаток гранта в доход бюджета города Омска в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_  
(главного распорядителя бюджетных средств)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году<sup>30</sup> остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

<sup>28</sup> – указываются сроки предоставления Получателем отчета о реализации Плана мероприятий (не реже одного раза в квартал).

<sup>29</sup> – предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 2 пункта 8.

<sup>30</sup> – указывается год предоставления гранта.

13) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

(главный распорядитель бюджетных средств)

в соответствии с настоящим Соглашением;

14) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе<sup>31</sup>: \_\_\_\_\_;

10. Получатель вправе:

1) обращаться в \_\_\_\_\_  
(главный распорядитель бюджетных средств)

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

2) направлять в 20\_\_ году<sup>32</sup> неиспользованный остаток гранта, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_

(главным распорядителем бюджетных средств)

соответствующего решения в соответствии с подпунктом 10 пункта 7 настоящего Соглашения<sup>33</sup>;

3) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе<sup>34</sup>: \_\_\_\_\_;

## V. Ответственность Сторон

11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению<sup>35</sup>: \_\_\_\_\_;

## VI. Иные условия

13. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>36</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>31</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта.

<sup>32</sup> – указывается год, следующий за годом получения гранта.

<sup>33</sup> – предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 9 пункта 7.

<sup>34</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта.

<sup>35</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления гранта.

<sup>36</sup> – предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта.

---

---

## VII. Заключительные положения

14. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

15. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

16. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 7 к типовой форме соглашения, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

17. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

17.1. уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_  
(главному распорядителю бюджетных средств)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

17.2. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется грант;

17.3 изменения реквизитов сторон;

17.4. реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

17.5. \_\_\_\_\_.

18. В случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в настоящем Соглашении, стороны обеспечивают согласование новых условий настоящего Соглашения.

19. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

19.1. реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности Получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем;

19.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

19.3. недостижения согласия по новым условиям настоящего Соглашения в случае, предусмотренном пунктом 18 настоящего Соглашения;

19.4. \_\_\_\_\_<sup>37</sup>.

20. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения согласно приложению № 8 к типовой форме соглашения, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

21. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на \_\_\_\_\_ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### VIII. Реквизиты и подписи Сторон

Полное наименование Главного распорядителя бюджетных средств:	Полное наименование Получателя Субсидии:
Сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств:	Сокращенное наименование Получателя Субсидии:
Место нахождения:	Место нахождения:
ОКТМО:	ОКТМО:
Реквизиты плательщика:	Реквизиты получателя:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
Банк плательщика:	Банк получателя:
БИК ТОФК:	БИК банка:
Единый казначейский счет:	К/С:
Казначейский счет:	Р/С:
Л/С:	
Наименование органа, где открыт лицевой счет:	
Руководитель:	Руководитель:
(Ф.И.О.) М.П.:	(Ф.И.О.) М.П.:

<sup>37</sup> – указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления гранта.

Приложение № 1  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)<sup>1</sup>

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ,  
осуществляемых Получателем в рамках реализации гранта**

(наименование проекта)

№ п/п	Перечень затрат, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется грант <sup>2</sup>	Объем средств, необходимых для достижения цели предоставления гранта, тыс. руб.		
		всего	из них	
			грант в форме субсидии	иные источники <sup>3</sup>
1	2	3	4	5

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – указываются конкретные целевые расходы, определенные Порядком предоставления гранта.

<sup>3</sup> – заполняется в случае, если это установлено Порядком предоставлении гранта.

Приложение № 2  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)<sup>1</sup>

Значения результатов предоставления гранта

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска	_____	ИНН <sup>2</sup>
Наименование структурного элемента муниципальной программы города Омска <sup>3</sup>	_____	по Сводному реестру
Вид документа	_____	по БК <sup>3</sup>

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>4</sup>

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<sup>3</sup> – указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы города Омска. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Омска.

<sup>4</sup> – при представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например: «1», «2», «3», «...»).

Направление расходов <sup>5</sup>		Результат (характеристика результата) предоставления гранта		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов (характеристик результатов) предоставления гранта по годам (срокам) реализации Соглашения <sup>6</sup>							
							на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__	
наименование	код по БК	тип <sup>7</sup>	наименование <sup>8</sup>	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе <sup>9</sup> :											
						0200								
			в том числе <sup>9</sup> :											

<sup>5</sup> – указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Омска и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов бюджета города Омска).

<sup>6</sup> – указываются плановые значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>7</sup> – указывается тип результата предоставления гранта, соответствующий наименованию результата предоставления гранта, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

<sup>8</sup> – указывается наименование результата предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, а также наименование характеристик (показателя, необходимых для достижения результатов предоставления гранта), если это предусмотрено Порядком предоставления гранта.

<sup>9</sup> – указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта.

Приложение № 3  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)<sup>1</sup>

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по достижению результатов предоставления  
гранта на 20 \_\_\_\_ год

Наименование результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ <sup>2</sup>		Плановое значение результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Срок достижения результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup> (дд.мм.гггг.)
	наименование	код		
1	2	3	4	5
Результат предоставления гранта 1:				
Мероприятие 1.1:				
...				
Результат предоставления гранта 1:				
...				
Результат предоставления гранта 2:				
Мероприятие 2.1				
...				

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – показатели граф 1 – 5 по строкам «Результат предоставления гранта» формируются на основании соответствующих показателей, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2 к типовой форме соглашения.

Для строк «Мероприятие»:

в графе 1 указывается наименование мероприятий по достижению результатов предоставления гранта;

в графы 2 – 4 формируются в случае, если мероприятия имеют измеримые в единицах измерения значения, при этом в графе 4 устанавливаются количественные цифровые значения;

в графе 5 устанавливается плановый срок достижения мероприятий исходя из необходимости своевременного достижения результата предоставления гранта.

Наименование результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ <sup>2</sup>		Плановое значение результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Срок достижения результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup> (дд.мм.гггг.)
	наименование	код		
1	2	3	4	5
Результат предоставления гранта 2:				
...				

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (ФИО) (телефон)

Приложение № 4  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)<sup>1</sup>

ОТЧЕТ  
о достижении значений результатов предоставления гранта  
по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование Получателя

\_\_\_\_\_

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
города Омска

\_\_\_\_\_

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>2</sup>	
по Сводному реестру	

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

Наименование структурного  
элемента муниципальной  
программы города Омска<sup>3</sup>

---

Вид документа

---

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)<sup>5</sup>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по БК <sup>3</sup>	
Номер соглашения <sup>4</sup>	
Дата соглашения <sup>4</sup>	
по ОКЕИ	383

<sup>3</sup> – указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы города Омска. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Омска.

<sup>4</sup> – указываются реквизиты соглашения.

<sup>5</sup> – при представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например «1», «2», «3», «...»).

**Информация о достижении значений результатов предоставления гранта и обязательствах,  
принятых в целях их достижения**

Направление расходов <sup>6</sup>		Результат предоставления гранта <sup>6</sup>		Единица измерения <sup>6</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>6</sup>		Фактически достигнутые значения						Объем денежных обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии <sup>7</sup>
									на отчетную дату <sup>8</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения <sup>9</sup>		
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 – гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8) x 100%)	код	наименование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
						0100									
			в том числе:												
						0200									
			в том числе:												
Всего:											Всего:				

<sup>6</sup> – показатели граф 1 – 6 формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<sup>7</sup> – указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления грантов, отраженным в графе 12.

<sup>8</sup> – указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>9</sup> – указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код в соответствии с Перечнем причин отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидий (бюджетных инвестиций) юридическим лицам, субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации от планового значения и их кодов, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)<sup>1</sup>

Отчет  
о реализации плана мероприятий по достижению  
результатов предоставления гранта

Наименование результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ <sup>2</sup>		Значение результата предоставления гранта, мероприятия			Срок достижения результата предоставления гранта, мероприятия		Причина отклонения
	наименование	код	плановое <sup>2</sup>	фактическое <sup>3</sup>	прогнозное <sup>4</sup>	плановый <sup>2</sup>	фактический/ прогнозный <sup>5</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Результат предоставления								

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – формируется на основании соответствующих показателей, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к типовой форме соглашения.

<sup>3</sup> – по строкам «Результат предоставления гранта» формируется на основании отчета о достижении значений результатов предоставления гранта нарастающим итогом, сформированного в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 Соглашения. При заполнении графы 6, графа 8 в части фактического срока не заполняется.

По строкам «Мероприятие» формируется с указанием фактических значений мероприятий (в случае, если Планом мероприятий предусмотрены значения мероприятий), фактических сроков достижения мероприятий (их значений) по дате их достижения (их значений).

При заполнении графы 6, графа 8 в части фактического срока не заполняется.

В случае если Планом мероприятий значения мероприятий не предусмотрены, мероприятие не достигнуто, в графе 8 указывается прогнозный срок его достижения.

<sup>4</sup> – по строкам «Результат предоставления гранта» формируется в случае недостижения планового значения результата предоставления гранта на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 8.

По строкам «Мероприятие» формируется при заполнении показателей 2 – 5 по данной строке в случае недостижения планового значения мероприятия в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 8.

<sup>5</sup> – указывается срок достижения результата предоставления гранта, мероприятия, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления гранта, мероприятия, установленное в графе 7, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

Наименование результата предоставления гранта, мероприятия <sup>2</sup>	Единица измерения по ОКЕИ <sup>2</sup>		Значение результата предоставления гранта, мероприятия			Срок достижения результата предоставления гранта, мероприятия		Причина отклонения
	наименование	код	плановое <sup>2</sup>	фактическое <sup>3</sup>	прогнозное <sup>4</sup>	плановый <sup>2</sup>	фактический/ прогнозный <sup>5</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
гранта 1:								
Мероприятие 1.1:								
...								
Результат предоставления гранта 1:								
...								
Результат предоставления гранта 2:								
Мероприятие 2.1:								
...								
Результат предоставления гранта 2:								
...								

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 6  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
(Приложение № \_\_ к Дополнительному  
соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)<sup>1</sup>

ОТЧЕТ  
об осуществлении расходов, источником финансового  
обеспечения которых является грант

\_\_\_\_\_  
(наименование проекта)  
на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование Получателя

Наименование главного  
распорядителя средств бюджета  
города Омска

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН <sup>2</sup>	
по Сводному реестру	

<sup>1</sup> – указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<sup>2</sup> – заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

Наименование структурного  
элемента муниципальной  
программы города Омска<sup>3</sup>

по БК<sup>4</sup>

Номер  
соглашения<sup>4</sup>

Дата  
соглашения<sup>5</sup>

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

№ п/п	Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант <sup>5</sup>	Объем средств, необходимых для достижения цели предоставления гранта						Неиспользованный остаток гранта
		план			факт			
		всего	из них		всего	из них		
			грант в форме субсидии	иные источники <sup>6</sup>		грант в форме субсидии	иные источники <sup>3</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>3</sup> – указывается в случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы города Омска. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Омска.

<sup>4</sup> – указываются реквизиты Соглашения.

<sup>5</sup> – указываются конкретные целевые расходы, определенные Порядком предоставления гранта.

<sup>6</sup> – заполняется в случае, если это установлено Порядком предоставлении гранта.

Приложение № 7  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий  
Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
к соглашению о предоставлении из бюджета города Омска  
грантов в форме субсидий

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения  
дополнительного соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий)  
**именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств»,**  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование для юридического лица, некоммерческой организации, не являющийся казенным учреждением города Омска (далее – некоммерческая организация), фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

**именуемый в дальнейшем «Получатель»,** в лице \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Устав для юридического лица, реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)  
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 16 соглашения о предоставлении из бюджета города Омска грантов в форме субсидий от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в пункте 3 раздела II «Финансовое обеспечение предоставления гранта»:

- в абзаце первом слова «в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
рублей \_\_\_\_\_ копеек» изложить в следующей редакции:  
«в размере: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек»;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
- абзац третий изложить в следующей редакции:  
«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
по коду БК \_\_\_\_\_<sup>1</sup>»;  
(код БК)
- абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек<sup>2</sup>.»;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)
- 1.2. раздел VIII «Реквизиты и подписи Сторон» изложить в следующей редакции:

### «VIII. Реквизиты и подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств:	Сокращенное наименование Получателя Субсидии:
Место нахождения:	Место нахождения:
ОКТМО:	ОКТМО:
Реквизиты плательщика:	Реквизиты получателя:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
Банк плательщика:	Банк получателя:
БИК ТОФК:	БИК банка:
Единый казначейский счет:	К/С:
Казначейский счет:	Р/С:
Л/С:	
Наименование органа, где открыт лицевой счет:	
Руководитель:	Руководитель:
(Ф.И.О.) М.П.:	(Ф.И.О.) М.П.:

<sup>1</sup> – указывается конкретный размер предоставляемого гранта в соответствующем финансовом году по коду БК (кода: главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, включая группу, подгруппу), по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год с учетом внесенных изменений настоящим Дополнительным соглашением.

<sup>2</sup> – указывается уточненный ежегодный предполагаемый (предельный) размер гранта за пределами планового периода в пределах средств бюджета города Омска и сроков, установленных распоряжением Администрации города Омска, указанным в подпункте 2 пункта 3 Соглашения.

1.3. приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.4. дополнить приложением № \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.5. внести изменения в приложение № \_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 6. Подписи Сторон

<p>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств</p> <p>_____</p>	<p>Наименование Получателя Субсидии</p> <p>_____</p>
<p>_____/_____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p>	<p>_____/_____</p> <p>(подпись) (ФИО)</p>
<p>М.П.</p>	<p>М.П.</p>

Приложение № 8  
к типовой форме соглашения о предоставлении из  
бюджета города Омска грантов в форме субсидий

Приложение № \_\_\_\_  
к соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**  
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города Омска  
грантов в форме субсидий  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения  
дополнительного соглашения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ .

№ \_\_\_\_\_  
(номер дополнительного соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя главного распорядителя  
бюджетных средств или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер нормативного  
правового акта или доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование для юридического лица, некоммерческой организации, не являющийся  
казенным учреждением города Омска (далее – некоммерческая организация), фамилия, имя,  
отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Устав для юридического лица, реквизиты учредительного документа некоммерческой организации,  
свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для  
физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 20  
соглашения о предоставлении из бюджета города Омска грантов в форме  
субсидий от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(далее – Соглашение), заключили настоящее Дополнительное соглашение  
о расторжении Соглашения.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего  
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_  
(главного распорядителя бюджетных средств)  
 исполнено в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек по  
(сумма цифрами) (сумма прописью)  
 коду БК \_\_\_\_\_.<sup>1</sup>  
(код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами)  
 (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, соответствующим достигнутым значениям  
(сумма прописью)  
 результата;

2.3. \_\_\_\_\_ в течение \_\_\_\_ дней со дня  
(главный распорядитель бюджетных средств)  
 расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «\_\_» дней со дня расторжения обязуется  
 возвратить \_\_\_\_\_ в бюджет города Омска сумму средств гранта  
(главный распорядитель бюджетных средств)  
 в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек<sup>2</sup>;  
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_<sup>3</sup>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения<sup>4</sup>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения: \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_.<sup>5</sup>

7. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

<sup>1</sup> – если грант предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы гранта, предоставляемые по таким кодам БК.

<sup>2</sup> – указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Соглашения о расторжении Соглашения.

<sup>3</sup> – указываются иные конкретные условия (при наличии).

<sup>4</sup> – указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<sup>5</sup> – указываются при необходимости.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств	Получатель Субсидии
Полное наименование Главного распорядителя бюджетных средств:	Полное наименование Получателя Субсидии:
Сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств:	Сокращенное наименование Получателя Субсидии:
Место нахождения:	Место нахождения:
ОКТМО:	ОКТМО:
Реквизиты плательщика:	Реквизиты получателя:
ИНН:	ИНН:
КПП:	КПП:
Банк плательщика:	Банк получателя:
БИК ТОФК:	БИК банка:
Единый казначейский счет:	К/С:
Казначейский счет:	Р/С:
Л/С:	
Наименование органа, где открыт лицевой счет:	
Руководитель:	Руководитель:
(Ф.И.О.) М.П.:	(Ф.И.О.) М.П.: