



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 8 июля 2025 года № 543-п

О реализации положений Решения Омского городского Совета
от 11 июня 2025 года № 257

Руководствуясь Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом города Омска, Решением Омского городского Совета от 11 июня 2025 года № 257 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан», постановляю:

1. Утвердить:

1) Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты сотрудникам органов и организаций, достигшим лучших результатов в работе по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска контрактов с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации от города Омска, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации от города Омска, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Администрации города Омска официально опубликовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Омска

С.Н. Шелест

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки
в виде выплаты сотрудникам органов и организаций,
достигшим лучших результатов в работе по оказанию содействия
в привлечении граждан Российской Федерации, иностранных граждан,
лиц без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу
по контракту (2 разряда) города Омска контрактов с Министерством обороны
Российской Федерации о прохождении военной службы
в Вооруженных Силах Российской Федерации от города Омска

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты (далее – выплата) сотрудникам органов и организаций, достигшим лучших результатов в работе по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска не ранее 1 июня 2025 года контрактов с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года от города Омска (далее – сотрудники).

2. Органы и организации, сотрудникам которых может быть предоставлена выплата:

1) пункт отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска;

2) федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Омской области»;

3) Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области;

4) Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Омской области;

5) Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Омской области;

6) Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Омской области;

7) Пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Омской области;

8) Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Омской области.



3. Размер выплаты составляет 50 000 рублей (после удержания налога на доходы физических лиц).

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением выплаты, осуществляется за счет средств бюджета города Омска в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели на финансовый год и плановый период в рамках муниципальной программы города Омска «Социальная поддержка граждан и развитие общественных отношений», утвержденной постановлением Администрации города Омска от 10 октября 2022 года № 777-п.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление выплаты, является управление делами Администрации города Омска (далее – управление делами).

6. Органы и организации, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, вправе направить в департамент общественной безопасности Администрации города Омска (далее – департамент общественной безопасности) обращение о предоставлении выплаты не более одного раза в месяц в срок до 3 числа месяца, следующего за месяцем, в котором определен перечень сотрудников.

7. Департаментом общественной безопасности представляется в управление делами на бумажном носителе список сотрудников органов и организаций, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, утвержденный рабочей группой Администрации города Омска по отбору кандидатов на военную службу по контракту в городе Омске (далее – рабочая группа), состав и регламент работы которой утвержден Мэром города Омска, в течение 7 рабочих дней со дня их утверждения рабочей группой, с приложением следующих документов:

1) заявления о предоставлении выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

4) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), или копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

8. Регистрация заявления и документов к нему осуществляется специалистом департамента общественной безопасности в базе входящих документов в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Омска, утвержденной распоряжением Администрации города Омска от 30 декабря 2014 года № 440-р.

9. В случае если документы, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка, не представлены, необходимая информация запрашивается специалистом департамента общественной безопасности в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. Предоставление выплаты осуществляется управлением делами в течение 10 рабочих дней со дня поступления в управление делами списка

сотрудников, утвержденного рабочей группой, и документов к нему и оформляется приказом управляющего делами Администрации города Омска (далее – управляющий делами).

11. Выплата осуществляется управлением делами за счет средств бюджета города Омска путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый заявителем в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа управляющего делами.



Приложение
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде выплаты сотрудникам
органов и организаций, достигшим лучших
результатов в работе по оказанию содействия
в привлечении граждан Российской Федерации,
иностранных граждан, лиц без гражданства
к заключению в пункте отбора на военную службу
по контракту (2 разряда) города Омска
контрактов с Министерством обороны
Российской Федерации о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации от города Омска

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении выплаты

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

(указывается на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства
(если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность))

Адрес фактического проживания: _____

Номер телефона: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____

Место работы, должность _____

Прошу предоставить мне выплату в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей
за оказание содействия в привлечении граждан Российской Федерации, иностранных
граждан, лиц без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу
по контракту (2 разряда) города Омска контрактов с Министерством обороны
Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации от города Омска.

Выплату прошу перечислить на расчетный счет _____
в банке _____

(наименование и реквизиты кредитной организации)



Настоящим заявлением выражаю согласие департаменту общественной безопасности Администрации города Омска, управлению делами Администрации города Омска на обработку содержащихся в нем персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления выплаты.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Регистрационный номер заявления: _____

Приложение: копии документов на _____ л. в _____ экз.

Принял _____ (фамилия, имя, отчество специалиста департамента общественной безопасности Администрации города Омска)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к постановлению Администрации города Омска
от 8 июля 2025 года № 543-п

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации от города Омска

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты (далее – выплата) гражданам Российской Федерации (за исключением сотрудников органов и организаций, указанных в пункте 2 Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде выплаты сотрудникам органов и организаций, достигшим лучших результатов в работе по оказанию содействия в привлечении граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска контрактов с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации от города Омска, федеральных государственных гражданских служащих, лиц, замещающих государственные должности Омской области, муниципальные должности, государственных гражданских служащих Омской области, муниципальных служащих, работников органов государственной власти Омской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Омской области, и лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления), оказавшим содействие в привлечении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства (далее – лица) к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска не ранее 1 июня 2025 года контракта с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года от города Омска (далее соответственно – получатель, контракт).

2. Размер выплаты составляет 20 000 рублей (после удержания налога на доходы физических лиц).

3. Выплата предоставляется получателю за каждое лицо, привлеченное к заключению контракта, однократно.



4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением выплаты, осуществляется за счет средств бюджета города Омска в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели на финансовый год и плановый период в рамках муниципальной программы города Омска «Социальная поддержка граждан и развитие общественных отношений», утвержденной постановлением Администрации города Омска от 10 октября 2022 года № 777-п.

5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление выплаты, является управление делами Администрации города Омска (далее – управление делами).

6. Граждане Российской Федерации, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, вправе обратиться в департамент общественной безопасности Администрации города Омска (далее – департамент общественной безопасности) с заявлением о предоставлении выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);

3) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), или копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

7. В случае если документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка, не представлены, необходимая информация запрашивается специалистом департамента общественной безопасности в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

8. Регистрация заявления и документов к нему осуществляется специалистом департамента общественной безопасности в базе входящих документов в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации города Омска, утвержденной распоряжением Администрации города Омска от 30 декабря 2014 года № 440-р.

9. Департамент общественной безопасности проводит сверку с пунктом отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска заключенных с Министерством обороны Российской Федерации контрактов о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации на срок не менее одного года от города Омска.

10. Департаментом общественной безопасности в течение 7 рабочих дней со дня поступления в департамент общественной безопасности документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представляется в управление делами на бумажном носителе обращение о предоставлении выплаты с указанием сведений о получателях, основаниях ее назначения, о лицах с приложением подтверждающих документов из пункта отбора на военную службу по контракту (2 разряда) города Омска.

11. В случае выявления в поступившем обращении сведений, содержащих опечатки (сведений не в полном объеме в отношении

получателей), управление делами в целях их устранения незамедлительно уведомляет об этом департамент общественной безопасности. После устранения выявленных недостатков департамент общественной безопасности направляет в управление делами обращение, содержащее уточненные сведения исключительно в отношении соответствующих получателей.

12. Предоставление выплаты осуществляется управлением делами в течение 10 рабочих дней со дня поступления в управление делами обращения и документов к нему и оформляется приказом управляющего делами Администрации города Омска (далее – управляющий делами).

13. Выплата осуществляется управлением делами за счет средств бюджета города Омска путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый заявителем в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа управляющего делами.



Приложение
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде выплаты
гражданам Российской Федерации,
оказавшим содействие в привлечении гражданина
Российской Федерации, иностранного гражданина,
лица без гражданства к заключению в пункте отбора
на военную службу по контракту (2 разряда)
города Омска контракта с Министерством обороны
Российской Федерации о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации от города Омска

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении выплаты

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

(указывается на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства
(если предъявляется не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность))

Адрес фактического проживания: _____

Номер телефона: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____

Место работы, должность _____

Прошу предоставить мне выплату в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей
за оказание содействия в привлечении _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

к заключению в пункте отбора на военную службу по контракту (2 разряда)
города Омска контракта с Министерством обороны Российской Федерации
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации
от города Омска _____

(дата заключения контракта)

Выплату прошу перечислить на расчетный счет _____

в банке _____

(наименование и реквизиты кредитной организации)

Настоящим заявлением выражаю согласие департаменту общественной безопасности Администрации города Омска, управлению делами Администрации города Омска на обработку содержащихся в нем персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение в целях предоставления выплаты.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Регистрационный номер заявления: _____

Приложение: копии документов на _____ л. в _____ экз.

Принял _____

(фамилия, имя, отчество специалиста
департамента общественной безопасности Администрации города Омска)

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)