



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 29 июня 2026 года № 467-п

О памятной медали «310 лет городу Омску»

В связи с празднованием 310-летия основания города Омска, руководствуясь Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом города Омска, постановляю:

1. Учредить памятную медаль «310 лет городу Омску».
2. Утвердить Положение о памятной медали «310 лет городу Омску» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Создать Комиссию по рассмотрению ходатайств о вручении памятной медали «310 лет городу Омску» и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Департаменту информационной политики Администрации города Омска официально опубликовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Омска

С.Н. Шелест

ПОЛОЖЕНИЕ
о памятной медали «310 лет городу Омску»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок вручения памятной медали «310 лет городу Омску» (далее – медаль) в ознаменование 310-летия основания города Омска.

Медаль является мерой морального поощрения, которой могут быть удостоены граждане Российской Федерации, иностранные граждане (далее – граждане) при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением.

Медали изготавливаются в количестве 310 штук.

2. Основаниями для вручения медали являются:

1) высокие результаты в развитии экономики, производства, науки, техники, строительства, культуры, искусства, образования, здравоохранения, спорта, законности и правопорядка на территории города Омска;

2) социально значимая общественная и благотворительная деятельность на территории города Омска;

3) иная деятельность, способствующая всестороннему развитию города Омска, повышению его авторитета в Российской Федерации и за рубежом.

3. Медаль представляет собой медаль на колодке (нагрудная).

Одновременно с медалью гражданину вручается удостоверение к ней. Медаль и удостоверение к ней размещаются в футляре.

Описание медали утверждается постановлением Администрации города Омска.

4. Дубликаты медали и удостоверения к ней взамен утраченных (испорченных) не выдаются. По заявлению гражданина, которому вручена медаль, выдается письмо управления общественных отношений и социальных вопросов Администрации города Омска (далее – Управление), подтверждающее факт вручения медали.

II. Порядок вручения медали

5. Решение о вручении медали принимается Мэром города Омска на основании ходатайств о вручении медали с учетом рекомендации Комиссии по рассмотрению ходатайств о вручении памятной медали «310 лет городу Омску» (далее – Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации города Омска.

6. С ходатайством о вручении медали (далее – ходатайство) могут выступать:

- 1) Председатель Законодательного Собрания Омской области;
- 2) Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области, первые заместители Председателя Правительства Омской области, заместители Председателя Правительства Омской области;
- 3) Председатель Омского городского Совета;
- 4) первые заместители Мэра города Омска, заместители Мэра города Омска, главы администраций административных округов города Омска.

7. Ходатайство по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению направляется Мэру города Омска в срок до 10 июля 2026 года.

8. В ходатайстве должны быть указаны следующие сведения о гражданине, которому предлагается вручить медаль:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) место работы, должность;
- 5) краткое описание достижений и заслуг гражданина в развитии города Омска.

9. К ходатайству прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина, которому предлагается вручить медаль;
- 2) согласие на обработку персональных данных гражданина, которому предлагается вручить медаль, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 3) согласие на обработку персональных данных, разрешенных гражданином, которому предлагается вручить медаль, для распространения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

10. Поступившее ходатайство с приложенными к нему документами в день поступления регистрируется Администрацией города Омска и направляется в Управление.

11. В случаях непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, наличия в представленных документах недостоверных и (или) неполных сведений Управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства

возвращает ходатайство с приложенными к нему документами с указанием причин возврата.

В случае если ходатайства с приложенными документами соответствуют пунктам 7 – 9 настоящего Положения Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 7 настоящего Положения, направляет их в Комиссию.

12. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии.

13. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии лично.

Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решение, принимаемое на заседании Комиссии, оформляется протоколом, который утверждает председательствующий на заседании Комиссии.

14. По результатам рассмотрения ходатайств Комиссия осуществляет подготовку списка граждан для вручения медали (далее – список) согласно приложению № 4 к настоящему Положению и направляет его для утверждения Мэру города Омска.

В случае принятия Комиссией решения об оставлении ходатайства без удовлетворения Комиссия не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения сообщает о нем в Управление.

15. Основанием для принятия Комиссией решения об оставлении ходатайства без удовлетворения является отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

16. Решение Комиссии об оставлении ходатайства о награждении медалью без удовлетворения Управлением доводится до сведения лица, направившего ходатайство, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

17. Мэр города Омска в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления к нему списка утверждает список.

18. Вручение медали производится на основании утвержденного Мэром города Омска списка.

19. Вручение медали и удостоверения к ней производится Мэром города Омска, первыми заместителями Мэра города Омска, заместителями Мэра города Омска, главами администраций административных округов города Омска в торжественной обстановке лично гражданину, в отношении которого принято решение о вручении медали.

20. Организационно-техническое сопровождение деятельности, связанной с изготовлением медалей, осуществляется управлением делами Администрации города Омска.

21. Финансирование расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета города Омска на проведение культурно-массовых мероприятий, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных управлению делами Администрации города Омска в рамках муниципальной программы города Омска «Развитие культуры», утвержденной постановлением Администрации города Омска от 10 октября 2022 года № 783-п «Об утверждении муниципальной программы города Омска «Развитие культуры».



Приложение № 1
к Положению о памятной медали
«310 лет городу Омску»

Мэру города Омска

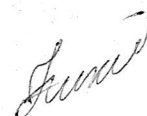
Ходатайство
о вручении памятной медали «310 лет городу Омску»

№	Фамилия, имя, отчество гражданина, предлагаемого к награждению (далее – гражданин)	Дата рождения, адрес места жительства гражданина	Должность, место работы гражданина	Краткое описание достижений и заслуг гражданина в развитии города Омска

должность

подпись

«__» _____ 2026 года



Приложение № 2
к Положению о памятной медали
«310 лет городу Омску»

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
_____,
(адрес места регистрации субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность: _____,
_____,
(наименование документа, серия, номер, дата и орган выдачи)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае
получения согласия от представителя субъекта персональных данных):

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя субъекта персональных данных)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____,
_____,
(адрес регистрации представителя субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность: _____,

_____,
(наименование документа, серия, номер, дата и орган выдачи)

действующего(ая) на основании: _____,

_____,
(наименование документа, серия, номер, дата и орган выдачи документа,
подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных»
даю управлению делами Администрации города Омска (ИНН 5503028481,
ОГРН 1025500737492), зарегистрированному по адресу: 644099, Омская
область, г. Омск, ул. Гагарина, д. 34 (далее – оператор), согласие
на обработку своих персональных данных, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание,
уничтожение, с целью вручения мне памятной медали «310 лет городу
Омску».



Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, место работы, должность, краткое описание достижений и заслуг, фотографическое изображение лица.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я уведомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания и до достижения цели обработки персональных данных, указанной в данном согласии;

2) согласие на обработку персональных данных может быть мною отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, с обязательным указанием наименования оператора, адреса оператора, информации о заявителе (субъекте персональных данных), в том числе фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса, реквизитов документа, удостоверяющего личность, текста заявления, то есть указания на отзыв ранее данного мною согласия на обработку персональных данных, даты и подписи с расшифровкой;

3) в случае отзыва мною согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

« ____ » _____ 2026 года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

А.И.И.

Приложение № 3
к Положению о памятной медали
«310 лет городу Омску»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Почтовый адрес: _____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(адрес места регистрации субъекта персональных данных)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и орган выдачи)

в соответствии со ст. 9, ст. 10.1 Федерального закона «О персональных данных», даю управлению делами Администрации города Омска (ИНН 5503028481, ОГРН 1025500737492), зарегистрированному по адресу: 644099, Омская обл., г. Омск, ул. Гагарина, д. 34 (далее – оператор), согласие на распространение своих персональных данных с целью опубликования информации о вручении мне памятной медали «310 лет городу Омску».

Категории и перечень моих персональных данных, на распространение которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Иные категории	фамилия		



Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
персональных данных	имя		
	отчество (при наличии)		
	год рождения		
	профессия		
Биометрические персональные данные	фотографическое изображение лица		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
Официальный сайт Администрации города Омска в сети «Интернет» с доменным именем https://admomsk.gosuslugi.ru	уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, удаление

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных:

(только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных))

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я уведомлен(а), что:

1) согласие действует со дня его подписания и до достижения цели обработки в форме распространения моих персональных данных, указанной в данном согласии;

2) данное согласие может быть мною отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме, с обязательным указанием наименования оператора, адреса оператора, информации о заявителе (субъекте персональных данных), в том числе фамилии, имени, отчества (при наличии), контактной информации (номера телефона, адреса электронной почты или почтового адреса), текста заявления, то есть указания на отзыв

ранее данного мною согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, даты и подписи с расшифровкой.

« ____ » _____ 2026 года

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Handwritten signature

Приложение № 4
к Положению о памятной медали
«310 лет городу Омску»

УТВЕРЖДАЮ
Мэр города Омска

« » _____ 2026 года

СПИСОК
граждан для вручения памятной медали «310 лет городу Омску»

№	Фамилия, имя, отчество гражданина, предлагаемого к награждению (далее – гражданин)	Дата рождения, адрес места жительства гражданина	Должность, место работы гражданина	Основание награждения гражданина (краткое описание достижений и заслуг в развитии города Омска)

Председатель Комиссии по рассмотрению
ходатайств о вручении памятной медали
«310 лет городу Омску»

подпись



СОСТАВ

Комиссии по рассмотрению ходатайств о вручении памятной медали
«310 лет городу Омску»

- | | |
|------------------------------------|---|
| Куприянов
Владимир Владимирович | - заместитель Мэра города Омска,
председатель Комиссии |
| Елецкая
Инна Борисовна | - заместитель Мэра города Омска,
заместитель председателя Комиссии |
| Баланов
Олег Юрьевич | - заместитель Мэра города Омска, директор
департамента правового обеспечения и
муниципальной службы Администрации
города Омска |
| Валиахметов
Радик Асхатович | - глава администрации Центрального
административного округа города Омска |
| Дячук
Елена Викторовна | - заместитель Мэра города Омска, директор
департамента городской экономической
политики Администрации города Омска |
| Казаков
Юрий Анатольевич | - заместитель Мэра города Омска,
руководитель Аппарата Мэра города Омска |
| Киселев
Антон Витальевич | - заместитель Мэра города Омска, директор
департамента общественной безопасности
Администрации города Омска |
| Котов
Дмитрий Сергеевич | - глава администрации Октябрьского
административного округа города Омска |
| Наседкин
Алексей Александрович | - глава администрации Кировского
административного округа города Омска |
| Романин
Евгений Андреевич | - первый заместитель Мэра города Омска,
директор департамента имущественных
отношений Администрации города Омска |
| Финашин | - глава администрации Советского |

Сергей Васильевич административного округа города Омска

Фомин
Евгений Викторович - первый заместитель Мэра города Омска,
директор департамента городского
хозяйства Администрации города Омска

Хроленко
Николай Михайлович - глава администрации Ленинского
административного округа города Омска

Фомин