



РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 10 июля 2024 года № 160-р

О пользовании автотранспортными средствами Администрации города Омска

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска:

1. Установить, что пользование автотранспортными средствами Администрации города Омска осуществляется в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

2. Казенному учреждению города Омска «Автохозяйство Администрации города Омска»:

- определить места парковки автотранспортных средств Администрации города Омска;

- обеспечить постоянный контроль за использованием автотранспортных средств Администрации города Омска, соблюдением установленного регламента и лимитов пробега.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра города Омска В.В. Куприянова.

Мэр города Омска

С.Н. Шелест

ПОРЯДОК
пользования автотранспортными средствами
Администрации города Омска

1. Право пользования автотранспортными средствами Администрации города Омска устанавливается для Мэра города Омска, первого заместителя Мэра города Омска, директора департамента городского хозяйства Администрации города Омска, первого заместителя Мэра города Омска, директора департамента имущественных отношений Администрации города Омска, заместителей Мэра города Омска, заместителя Мэра города Омска, директора департамента городской экономической политики Администрации города Омска, заместителя Мэра города Омска, директора департамента строительства Администрации города Омска, заместителя Мэра города Омска, директора департамента общественной безопасности Администрации города Омска, заместителя Мэра города Омска, руководителя Аппарата Мэра города Омска, управляющего делами Администрации города Омска, директоров департаментов Администрации города Омска, начальников управлений Администрации города Омска, глав администраций административных округов города Омска, иных должностных лиц Администрации города Омска.

2. Использование автотранспортных средств Администрации города Омска осуществляется для целей, связанных со служебной деятельностью.

3. Перечень структурных подразделений Администрации города Омска и закрепленных за ними автотранспортных средств Администрации города Омска с указанием марки и государственного регистрационного знака утверждается Мэром города Омска.

4. Использование дежурных автотранспортных средств Администрации города Омска должностными лицами Администрации города Омска в рабочие дни осуществляется на основании письменной заявки руководителя соответствующего структурного подразделения Администрации города Омска, согласованной директором Казенного учреждения города Омска «Автохозяйство Администрации города Омска».

Заявка на каждый служебный выезд направляется на согласование не менее чем за один рабочий день до предполагаемого выезда и содержит цель выезда, дату, время и маршрут движения.

5. Использование автотранспортных средств Администрации города Омска в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется только на основании заявок, согласованных управляющим делами Администрации города Омска.

6. Использование автотранспортных средств специального назначения (автобусы, микроавтобусы, грузовые автомобили, тракторы и т.д.)

осуществляется на основании письменных заявок, согласованных управляющим делами Администрации города Омска.

7. Использование автотранспортных средств Администрации города Омска для выездов в Омскую область осуществляется должностными лицами Администрации города Омска, за исключением Мэра города Омска, на основании заявок, согласованных управляющим делами Администрации города Омска, либо в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Выезд автотранспортного средства Администрации города Омска за пределы Омской области осуществляется на основании служебной записки, согласованной управляющим делами Администрации города Омска, об автотранспортном обеспечении служебной командировки и копии правового акта о командировании должностного лица Администрации города Омска. Указанные документы представляются управляющему делами Администрации города Омска не менее чем за пять рабочих дней до начала командировки.

9. Установить ежемесячный лимит пробега:

- для автотранспортных средств, закрепленных за Мэром города Омска, главами администраций административных округов города Омска, дежурных автотранспортных средств Администрации города Омска круглосуточного назначения – 5000 км;

- для автотранспортных средств, закрепленных за первым заместителем Мэра города Омска, директором департамента городского хозяйства Администрации города Омска, первым заместителем Мэра города Омска, директором департамента имущественных отношений Администрации города Омска, заместителями Мэра города Омска, заместителем Мэра города Омска, директором департамента городской экономической политики Администрации города Омска, заместителем Мэра города Омска, директором департамента строительства Администрации города Омска, заместителем Мэра города Омска, директором департамента общественной безопасности Администрации города Омска, заместителем Мэра города Омска, руководителем Аппарата Мэра города Омска, управляющим делами Администрации города Омска, – 4000 км;

- для автотранспортных средств, закрепленных за директорами департаментов Администрации города Омска, – 3500 км;

- для автотранспортных средств, закрепленных за структурными подразделениями, для дежурных автотранспортных средств Администрации города Омска дневного назначения – 3200 км;

- для иных транспортных средств Администрации города Омска – 2000 км.

10. Ежемесячный лимит пробега автотранспортного средства Администрации города Омска может быть увеличен в исключительных случаях по письменному согласованию с управляющим делами Администрации города Омска в пределах лимита пробега на квартал за счет экономии лимита пробега в другие месяцы квартала.

11. В ежемесячный лимит пробега автотранспортного средства Администрации города Омска не включается пробег при обеспечении служебной командировки должностного лица Администрации города Омска.

При автотранспортном обеспечении служебной командировки должностного лица Администрации города Омска пробег осуществляется за счет экономии лимита пробега автотранспортных средств Администрации города Омска за год.
