ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОМСКА

от 31 декабря 2020 года № 816-п

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления

из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

 В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Омска, постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

3. Департаменту информационной политики Администрации города Омска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации города Омска.

Мэр города Омска О.Н. Фадина

Приложение

к постановлению Администрации города Омска

от 31 декабря 2020 года № 816-п

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – субсидии), требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления целевых субсидий и ответственности за их несоблюдение.

2. Главным распорядителем средств бюджета города Омска, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является департамент по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска (далее – департамент).

3. Субсидии предоставляются учреждениям в целях:

1) выполнение капитального и (или) текущего ремонта, не включаемого в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

2) приобретение материальных запасов, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3) приобретение основных средств, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4) проведение мероприятий по реорганизации или ликвидации;

5) ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

6) погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

7) организация проведения общегородских массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

8) организация и проведение мероприятий для детей и молодежи;

9) выполнение монтажных, демонтажных работ;

10) обследование технического состояния учреждения, для получения информации о необходимости проведения и объемах ремонта;

11) научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы;

12) содержание хоккейных площадок.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

4. Условия предоставления субсидии:

1) отсутствие расходов, в целях обеспечения которых предоставляются субсидии, в объеме финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

2) соответствие содержания мероприятий, планируемых к реализации в рамках соответствующих целей, видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами;

3) отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием городской округ город Омск.

5. Для получения субсидий учреждение представляет в департамент следующие документы:

1) заявление о предоставление субсидий;

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (поставщиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную необходимую информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидий является организация проведения общегородских массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий и (или) мероприятий для детей и молодежи;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидий является приобретение материальных запасов и (или) основных средств;

5) копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, в случае если целью предоставления субсидий является погашение задолженности по судебным актам, исполнительным документам;

6) документы, подтверждающие соблюдение условий предоставления субсидий и требований, установленных пунктами 4 и 6 настоящего Порядка;

7) иная информация в зависимости от цели предоставления субсидий.

6. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Омска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществления мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также в иных случав, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Омской области, Администрации города Омска.

7. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления учреждением документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

8. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

1) несоответствие предоставленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением;

3) отсутствие бюджетных ассигнований и (или) доведенных лимитов бюджетных обязательств по департаменту на соответствующие цели на текущий финансовый год, для удовлетворения потребностей заявителя в бюджетных средствах в соответствии с представленными документами.

9. Размер субсидии определяется на основании расчета-обоснования, указанного в подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Омска на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

10. Представление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между департаментом и учреждением в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета города Омска бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной департаментом финансов и контроля Администрации города Омска (далее – типовая форма).

11. Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении из бюджета города Омска субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой.

12. Подготовка проекта соглашения и его направление учреждению для согласования и подписания осуществляется департаментом в течение 10 рабочих дней со дня принятия заявки.

Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывают его и направляют в департамент один экземпляр соглашения.

13. Результаты предоставления субсидий приведены в таблице.

| № п/п | Наименование цели | Наименование результата |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выполнение капитального и (или) текущего ремонта, не включаемого в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания | Количество объектов, на которых выполнены работы по текущему и капитальному ремонту в соответствии с планом ремонтных работ по учреждению |
| 2 | Приобретение материальных запасов, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания | Процент обеспечения учреждения материальными запасами от фактической потребности  |
| 3 | Приобретение основных средств, не включаемых в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания  | Количество приобретенных основных средств  |
| 4 | Организация проведения общегородских массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | Количество организованных и проведенных мероприятий |
| 5 | Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи |
| 6 | Выполнение монтажных, демонтажных работ | Количество выполненных работ  |
| 7 | Обследование технического состояния учреждения, для получения информации о необходимости проведения и объемах ремонта | Количество полученных экспертных заключений о техническом состоянии учреждения |
| 8 | Научно-исследовательские, опытно-конструкторские, опытно-технологические, геолого-разведочные работы, услуги по типовому проектированию, проектные и изыскательские работы | Количество выполненных работ, разработанной проектной и сметной документации |
| 9 | Содержание хоккейных площадок | Количество хоккейных площадок, на которых выполнены работы по их содержанию |

В целях обеспечения иных расходов результаты предоставления субсидий устанавливаются в соглашении в зависимости от целей предоставления субсидий.

Плановые значения результатов предоставления субсидий устанавливаются в соглашении.

14. Сроки (периодичность) перечисления учреждению субсидии определяются на основании представленных в департамент учреждениями заявок на финансирование.

15. Перечисление субсидий осуществляется при условии зачисления на лицевой счет департамента соответствующего объема финансовых средств.

16. В договоры учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

III. Требования к отчетности

17. Учреждение представляет по итогам квартала в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом в департамент:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих достижение результатов.

18. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления учреждением дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

19. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждением в очередном финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, при принятии департаментом решения о наличии потребности в указанных средствах.

Учреждение в срок до 15 января финансового года представляет департаменту информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Департамент в срок до 5 февраля финансового года рассматривает представленные учреждением документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решение о направлении остатков субсидий в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, или отказе.

Остатки субсидий, неиспользованные на 1 января очередного финансового года, в отношении которых не принято решение о наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета города Омска в срок до 1 апреля текущего финансового года.

20. Поступления в текущем финансовом году от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения, которых являются субсидии, подлежат возврату в доход бюджета города Омска.

21. Департаментом, департаментом финансов и контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения учреждениями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

22. В случае нарушения целей и условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных департаментом, департамент в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет учреждению требование о возврате субсидии.

Субсидии подлежат возврату в бюджет города Омска в течение 10 рабочих дней со дня получения учреждением требования о возврате субсидии.

В случае нарушения целей и условий предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных департаментом финансов и контроля Администрации города Омска, Контрольно-счетной палатой города Омска, учреждение на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля осуществляет возврат средств субсидии (в размере, соответствующем размеру субсидии, использованному не по целевому назначению) в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае если учреждением не достигнуты плановые значения результатов предоставления субсидий, установленные в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, департамент в течение 5 рабочих дней со дня установления указанного нарушения направляет в учреждение требование о возврате субсидии.

Возврату подлежат средства субсидии, рассчитанные пропорционально доле недостигнутого планового значения результата предоставления субсидии в общем объеме предоставленной субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения учреждением требования о возврате субсидии.

24. В случае нарушения учреждением сроков возврата субсидий, установленных пунктами 22 и 23 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет города Омска в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условиям предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения города Омска)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Соглашение №\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | Цели расходования субсидии  | Тип средств | Плановый объем субсидии (руб.) | Поступило (руб.) | Использовано (руб.) | Остаток на конец отчетного периода (руб.) | Причины образования остатка субсидии |
| за отчетный квартал | нарастающим итогом с начала года | за отчетный квартал | нарастающим итогом с начала года |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Приложение № 2

к Порядку определения объема и условиям предоставления из бюджета города Омска субсидий бюджетным и автономным учреждениям города Омска, в отношении которых департамент по делам молодежи физической культуры и спорта Администрации города Омска осуществляет функции и полномочия учредителя, на иные цели

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления из бюджета города Омска

субсидии

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения города Омска)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Цели расходования субсидии | Наименование результата предоставления | Наименование единицы измерения | Плановое значение результата | Достигнутое значение | Причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года